

**ПРАВИЛА
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИКРОЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствие с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ от 02.07.2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами и уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрофинансовая организация «ПИАР ФИНАНС» (далее – Займодавец).

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Займодавца, регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ (далее – Заемщики), в том числе, содержат информацию об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма (общие условия микрозайма).

**2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.**

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам нецелевые потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы (до 100 000 рублей) предоставляются без залога, поручителей и иного обеспечения. Микрозаймы (от 100 000 рублей до 500 000 рублей) предоставляются при условии предоставления имущества в целях залога, поручительства, либо с иным обеспечением.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.3.1. Имеет постоянную регистрацию на территории Иркутской области, Республики Бурятия, Забайкальского края.

2.3.2. Фактическое место жительства Заемщика – города и населенные пункты, в которых располагаются обособленные подразделения ООО МФО «ПИАР ФИНАНС».

В отдельных случаях требование к фактическому месту жительства Заемщика, может быть пересмотрено решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 23 до 70 лет.

В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.4. Соответствуют требованиям, предъявляемым к конкретному Виду микрозайма, указанным в пункте 1.1 Таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от Категории Заемщика.

2.3.5. Составили и предоставили надлежащим образом оформленные документы, указанные в пунктах 1.5, 1.6 Таблицы №1 «Линейка микрозаймов».

2.4. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.5. Микрозаймы предоставляются Заемщикам наличными денежными средствами в валюте Российской Федерации,

Таблица №1 «Линейка микрозаймов»

№п/п	Вид микрозайма	
1.	«МИКРОЗАЙМ ДЕНЬГИ ДО ЗАРПЛАТЫ»	
1.1.	Категория Заемщика	1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам не менее 4-х месяцев. 3. Граждане возраст которых не менее 23 года до 70 лет (В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику) 4. Пенсионеры.
1.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1 000 до 500 000 руб.
1.3.	Срок микрозайма, дн.	От 1 до 29
1.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	От 0 % годовых (0% в день) до 792 % годовых (2,2% в день)
1.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
1.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение/Свидетельство ИП/Справка 2 НДФЛ/Справка с места работы о заработной плате/Агентский договор/Договор на оказание услуг/ Полис обязательного медицинского страхования/Удостоверение и др.
1.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом со дня следующего за днем выдачи Заемщику суммы микрозайма и до даты полного фактического исполнения им всех обязательств по настоящему Договору 3) Начисление и уплата неустойки (штрафа): За ненадлежащее исполнение условия договора займа Заемщик уплачивает Займодавцу пени из расчета 20% годовых (0,05 % в день) от суммы подлежащей уплате
1.8.	Пролонгация договора микрозайма	отсутствует
1.9.	Дополнительные условия	Микрозаем предоставляется в обособленных подразделениях организации и в головном офисе ООО МФО «ПИАР ФИНАНС»
1.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма	0% - 792 %
1.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ



2.6. Размер процентной ставки по каждому Заемщику определяется МФО в соответствии с Таблицей №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от:

- Наличии дополнительных документов предоставленных Заемщиком;
- Количества займов подряд без просрочек.

2.7. Договор микрозайма составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

2.8. Проценты по микрозайму начисляются Займодавцем исходя из процентной ставки установленной Заемщику в соответствии с Таблицей №1 «Линейка микрозаймов», и количества дней, на которое предоставлен микрозайм (в соответствии с индивидуальными условиями договора микрозайма).

2.9. Начисление процентов за пользование микрозаймом производится со дня, следующего за днем получения микрозайма, и до даты полного фактического исполнения Заемщиком всех своих обязательств.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. Лицо, претендующее на получение микрозайма, должно лично явиться в офис Займодавца. При обращении клиента для получения микрозайма кредитный специалист разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с настоящими Правилами и перечнем документов, необходимых для его получения.

3.2. После ознакомления с настоящими Правилами (общими условиями договора микрозайма), если клиент согласен на предлагаемые условия получения микрозайма, он заполняет анкету (являющуюся одновременно и заявлением на получение микрозайма) установленного образца, а также дает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г.

3.3. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма (а так же для подтверждения принятого в соответствии с разделом 5 настоящих правил решения о предоставлении микрозайма) Заемщики представляют документы перечисленные в пунктах 1.5, 1.6 таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от категории клиента.

3.3.1. По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма.

3.4. Займодавец:

3.4.1. Регистрирует поступившие от Заемщиков заявления в журнале «Регистрации заявлений Заемщиков – физических лиц», листы которого прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

3.4.2. Осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками лично, либо через Интернет, документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком в соответствии с разделом 5 настоящих Правил информации по телефону), а так же оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма. Методика проведения проверки и оценки определяется Займодавцем самостоятельно.

3.4.3. Принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма (предварительное положительное решение о предоставлении микрозайма) в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявляемым требованиям либо недостоверности указанных заемщиком сведений.

Займодавец может отказать Заемщику в заключении договора микрозайма без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

Займодавец может отказать Заемщику в предоставлении микрозайма, если в результате анализа всей имеющейся информации о Заемщике, возникают подозрения, что целью установления таких отношений является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.



3.4.3. Уведомляет Заемщика о принятом решении и:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 3.4.3 настоящих Правил, заключает с Заемщиком договор микрозайма;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 3.4.3 настоящих Правил, представленные Заемщиком документы не возвращаются.

3.5. Общее время по рассмотрению заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 1 часа с момента обращения. Рассмотрение заявки на предоставление микрозайма и иных документов клиента и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

3.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, Заемщику предоставляются индивидуальные условия договора микрозайма.

3.7. В соответствии с действующим законодательством в договоре потребительского микрозайма:

- индивидуальные условия договора отражаются в виде таблицы, форма которой установлена соответствующим нормативным актом Банка России, начиная с первой страницы договора, четким хорошо читаемым шрифтом;

- в квадратной рамке в правом верхнем углу первой страницы договора перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора, размещается полная стоимость потребительского займа (ПСК). При этом ПСК наносится прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора;

- в котором срок возврата микрозайма не превышает одного года, на первой странице содержится информация о том, что Займодавец не начисляет проценты и иные платежи по договору потребительского микрозайма за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые Заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов и иных платежей достигнет четырехкратного размера суммы займа.

3.8. В случае согласия с индивидуальными условиями договора микрозайма Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.9. Микрозайм предоставляется наличными денежными средствами через кассу Займодавца во всех обособленных подразделениях ООО МФО «ПИАР ФИНАНС», либо в безналичной форме путем перечисления суммы микрозайма по реквизитам, указанным Заемщиком в заявке на предоставление микрозайма.

3.10. Займодавец принимает решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- Предоставления поддельных документов и недостоверных сведений;
- Если по результатам оценки платежеспособности клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- Если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию клиента;
- Если сумма основного долга Заемщика перед Займодавцем по договорам микрозайма в случае предоставления микрозайма, по которому принимается решение, превысит пятьсот тысяч рублей;
- несоответствия Заемщика возрастным критериям, а так же в случае проживания\прописки клиента не в населенном пункте местонахождения подразделений Займодавца;
- существенного нарушения условий предыдущего договора микрозайма.

3.11. Заемщики:

3.11.1. В случае изменения Ф.И.О., адреса, номеров телефонов, и других данных в течении 2 (двух) календарных дней в письменной форме сообщить Займодавцу о произошедших изменениях.

3.11.2. Своевременно информировать Займодавца о факторах, которые могут повлечь невыполнение условий договора микрозайма и о мерах, принимаемых Заемщиком для их выполнения.

3.11.3. При несоблюдении Заемщиками условий расчетов, Займодавец принимает меры по принудительному взысканию денежных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами займа.

4. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

4.2. Заемщик возвращает Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу Займодавца или перечисления безналичным платежом на расчетный счет Займодавца.

Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

4.3. Возврат денежных средств Заемщиком считается исполненным с момента поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Займодавца.

4.4. Заемщик вправе досрочно погасить сумму микрозайма и начисленные за его пользование проценты без предварительного уведомления Займодавца.

4.5. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик уплачивает Займодавцу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

4.4. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором микрозайма.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГОЙ ПО ДОСТАВКЕ СУММЫ МИКРОЗАЙМА ПО АДРЕСУ КЛИЕНТА (ПРОГРАММА «ДЕНЬГИ НА ДОМ»)

5.1. При приеме по телефону заявки от лица, претендующего на получение микрозайма, кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, а также информирует клиента о возможности предоставления дополнительной услуги по доставке суммы микрозайма по адресу клиента (месту работы) при приеме положительного решения.

5.2. Данные для заполнения анкеты заемщика принимаются по телефону и проверяются в обычном порядке. В анкете также делается отметка о времени доставки денежных средств в адрес Заемщика.

5.3. По результатам проверки информации, сообщенной клиентом по телефону, а также оценки финансового состояния Заемщика принимается либо отрицательное решение, либо предварительное положительное решение. В случае принятия предварительного положительного решения до Заемщика доводится следующая информация: сумма микрозайма, срок микрозайма, процентная ставка, необходимость подписания при получении суммы микрозайма следующих документов:

- заявление на микрозайм;
- анкета;
- два экземпляра договора микрозайма;
- расходный кассовый ордер;

5.4. При посещении места жительства/работы Заемщика, кредитный менеджер сверяет паспортные данные Заемщика, фото с внешностью Заемщика, проверяет документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии) перечисленные в пунктах 1.5, 1.6 таблицы №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от Категории Заемщика.

5.5. Прежде чем вынести окончательное решение, кредитный менеджер знакомит Заемщика с настоящими Правилами (Общими условиями договора микрозайма) и перечнем документов, необходимых для его получения, берет с Заемщика все необходимые документы (копии или оригиналы) и подписи на оформляемых документах.

5.6. Кредитный менеджер может принять отрицательное решение по предоставлению микрозайма даже при первоначальном положительном решении, если в результате посещения места жительства/работы Заемщика у кредитного менеджера сформировалось отрицательное мнение о возможностях Заемщика по исполнению условий договора микрозайма.

5.7. Окончательное решение указывается на заявлении Заемщика.



PR ФИНАНС

5.8. При принятии окончательного положительного решения кредитный менеджер берет подписи с Заемщика на договоре микрозайма, затем на расходном кассовом ордере, делает фото паспорта на рабочий фотоаппарат с датой съемки, и фото клиента с паспортом в руках при условии открытой страницы паспорта с фото клиента для идентификации клиента и после этого передает денежные средства.

5.9. По окончании встречи, кредитный менеджер информирует Заемщика о сроке исполнения обязательств по исполнению договора, и право выбора исполнения обязательств как путем доставки денежных средств Заемщиком в обособленные подразделения ООО МФО «ПИАР ФИНАНС», головной офис организации, либо путем вызова кредитного менеджера по месту жительства/работы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Займодавец вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор микрозайма и взыскать с Заемщика сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма ранее срока, указанного в договоре микрозайма, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и договором микрозайма.

6.2. В случае нарушения срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование, в срок, установленный договором микрозайма, Заемщик уплачивает Займодавцу пенью из расчета 20% годовых от общей суммы просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки. При этом Займодавец продолжает начислять проценты в соответствии с условиями Договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Займодавец информирует Заемщика о возможности запрета уступки Займодавцем любым третьим лицам, в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации, прав (требований) по договору микрозайма.

7.2. В случае изменения условий настоящих Правил (общих условий договора микрозайма), условия договоров микрозайма, заключенных до указанных изменений, сохраняют силу.

7.3. Займодавец вправе изменить общие условия договора потребительского кредита (займа) при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по договору микрозайма. При этом Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, обязан направить Заемщику уведомление об изменении условий договора микрозайма, а в случае изменения размера предстоящих платежей также информацию о предстоящих платежах и обеспечить доступ к информации об изменении условий микрозайма.

7.4. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Займодавца, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и устава Займодавца до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

7.5. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

7.6. Займодавец вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

7.7. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. Займодавец вправе использовать персональные данные и полученную информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, а также передавать ее третьим лицам (в предусмотренных законодательством РФ случаях).

7.8. В соответствии с п.3 ст.5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

7.9. Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику:
Требования Займодавца к Заемщику, связанные с ненадлежащим исполнением последним своих обязательств по настоящему договору, рассматриваются в Октябрьском районном суде г. Иркутска, и, если Гражданским процессуальным кодексом РФ рассмотрение спора отнесено к подсудности мирового судьи, спор подлежит рассмотрению мировым судьей судебного участка №3 по Октябрьскому району г. Иркутска.



PR Финанс

Требования Заемщика к Займодавцу, вытекающие из настоящего договора или связанные с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

8. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

- 1) Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:
664022 г. Иркутск ул. Сибирская, 21А/2.
 - 2) Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Компанией 8 800 30 20 115
 - 3) Официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zaim5.ru>
 - 4) Информация о внесении сведений о Компании в государственный реестр микрофинансовых организаций
Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций № 651503525006401 от 29.04.2015 г.
-





А.О. Плеханов

На пронумеровано, прошито
7 *seven*) листах
Генеральный директор
ООО МФО «ПИАР ФИНАНС»